

HỆ THỐNG QUẢN LÝ THI TỐT NGHIỆP THPT

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

(Dành cho thí sinh)

Hà Nội, 04/2022

MỤC LỤC

1. GIỚI THIỆU	3
1.1. Mục đích và ý nghĩa của Tài liệu:	3
1.2. Phạm vi áp dụng:	3
1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt	3
2. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG	4
2.1. Các chức năng trong Phân hệ:	4
3. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG	5
3.1. Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	5
3.1.1. Đăng nhập bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp để nhập phiếu ĐK.....	5
3.1.2. Đăng nhập bằng dịch vụ công sau đó nhập phiếu ĐK.....	7
3.2. Sửa phiếu đăng ký	11
3.2.1. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận chưa vào duyệt.....	11
3.2.2. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận từ chối duyệt	12
3.3. In phiếu đăng ký	13
3.4. Chi tiết lịch sử	13

1. GIỚI THIỆU

1.1. Mục đích và ý nghĩa của Tài liệu:

Tài liệu này được xây dựng nhằm hướng dẫn người dùng là Thí sinh sử dụng được các chức năng của Phân hệ phiếu đăng ký của hệ thống quản lý thi tốt nghiệp THPT.

1.2. Phạm vi áp dụng:

Tài liệu này áp dụng cho các Thí sinh

Bước	Chức năng	Ghi chú
1	Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	
2	Sửa phiếu đăng ký	
3	In Phiếu đăng ký	
4	Xem chi tiết lịch sử	

1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt

STT	Cụm từ	Từ viết tắt
1	Điểm tiếp nhận hồ sơ	Điểm TNHS
2	Chứng minh thư nhân dân	CMND
3	Phiếu đăng ký	Phiếu ĐK
4	Căn cước công dân	CCCD
5	Định danh cá nhân	ĐDCN

2. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG

2.1. Các chức năng trong Phân hệ:

STT	Chức năng	Mô tả	Đối tượng sử dụng
1	Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	Chức năng dùng để thí sinh nhập phiếu đăng ký trực tuyến	Thí sinh
2	Sửa phiếu đăng ký	Chức năng dùng để thí sinh sửa phiếu đăng ký	Thí sinh
3	In Phiếu đăng ký	Chức năng dùng để thí sinh in phiếu đăng ký	Thí sinh
4	Chi tiết lịch sử	Chức năng dùng để thí sinh xem chi tiết lịch sử	Thí sinh

3. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG

3.1. Nhập phiếu đăng ký trực tuyến

3.1.1. Đăng nhập bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp để nhập phiếu ĐK

Bước 1: Thí sinh đăng nhập bằng chứng minh thư và mã đăng nhập (mật khẩu) mà điểm TNHS cung cấp hoặc trong mail đã nhận. Sau khi đăng nhập, màn hình Đổi mã đăng nhập sẽ được hiển thị. Thí sinh thực hiện đổi mã đăng nhập (đổi mật khẩu).

Đổi mã đăng nhập

Mã đăng nhập cũ *


Mã đăng nhập mới *

Nhập lại mã đăng nhập *

Đổi mã đăng nhập Hủy bỏ

Mật khẩu thay đổi phải đảm bảo là mật khẩu mạnh: gồm ít nhất 8 ký tự, bao gồm cả ký tự số, ký chữ đặc biệt, ký tự in hoa, ký tự in thường.

Bước 2: Sau khi đổi mã đăng nhập thành công, màn hình nhập phiếu đăng ký trực tuyến hiển thị. Thí sinh nhập các thông tin trên phiếu đăng ký


PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

NƠI NỘP HỒ SƠ (*)

SỐ GDĐT: 07 - Số GD&ĐT Lai Châu

Điểm tiếp nhận: 111 - THPT Việt Đức

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN Lấy thông tin từ cơ sở dữ liệu ngành của bộ

1. Họ chữ đệm và tên: (*) Tên: (*) Giới tính:

(Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu)

2. Ngày tháng năm sinh (*)
(Ngày tháng năm sinh nhập theo định dạng dd/mm/yy. Ví dụ: 01/11/97)

3. a) Nơi sinh: (*) (Tỉnh hoặc thành phố)

b) Dân tộc: (*)


c) Quốc tịch nước ngoài:

4. Số CCCD/ CMND: (*)


5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*)

Mã Tỉnh/TP

Mã Huyện/Quận

Mã Xã/Phường 

Địa chỉ Lai Châu



Ảnh (4x6)

Lưu ý:

+ Mục ảnh: Ảnh chỉ nhận các định dạng ‘jpg’, ‘jpeg’. Ảnh tải lên tại mục này là ảnh thẻ. Thí sinh khi chụp ảnh thẻ tại quán có thể xin lại file ảnh để tải lên tại mục này.

+ Mục 5. Nơi/hộ khẩu thường trú:(*) Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) (đối với thuộc xã khó khăn, đặc biệt khó khăn) thì thí sinh có thể nhập trực tiếp vào các ô. Nếu thí sinh chưa biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) thì thí sinh nhấn vào nút biểu tượng tìm kiếm

5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*)



Mã Tỉnh/TP

Mã Huyện/Quận

Mã Xã/Phường

Màn hình tìm kiếm hộ khẩu thường trú hiển thị. Thí sinh nhấn vào các ô để chọn Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) (đối với thuộc xã khó khăn, đặc biệt khó khăn), sau đó nhấn chọn.

Tìm kiếm hộ khẩu thường trú

×

Tỉnh(TP):

Huyện(Quận):

Xã(Phường):

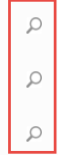
CHỌN

+ Mục 6. Nơi học THPT hoặc tương đương: Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì có thể điền trực tiếp vào ô Tỉnh(TP) và trường THPT. Nếu thí sinh không biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì thí sinh click vào nút biểu tượng tìm kiếm.

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

6. Nơi học THPT hoặc tương đương: (*)

Lớp 10	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>
Lớp 11	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>
Lớp 12	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>



Màn hình tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT hiển thị. Thí sinh nhập vào các ô để chọn Tỉnh(TP) hoặc trường THPT, sau đó nhấn Chọn.

Tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT

Tỉnh(TP):

Trường:

CHỌN

Bước 3: Nhấn nút lưu phiếu đăng ký để lưu thông tin phiếu đăng ký

14. Đăng ký bài thi môn thi: (*)

a) Đăng ký bài thi

Toán Ngữ văn KHTN KHXH Ngoại ngữ

b) Đăng ký môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp

Vật lí Hóa học Sinh học Lịch sử Địa lí GDCD

15. Đăng ký miễn thi ngoại ngữ:

Điểm thi:

16. Đăng ký môn xin bảo lưu (Ghi điểm môn xin bảo lưu vào ô tương ứng):

Toán Ngữ văn Lịch sử Địa lí GDCD

Vật lí Hóa học Sinh học Ngoại ngữ

File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên

File minh chứng đối tượng ưu tiên

File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ

Nhập mã xác nhận (*)



3.1.2. Đăng nhập bằng dịch vụ công sau đó nhập phiếu ĐK

Bước 1: Nhấn nút Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KỶ THI TỐT NGHIỆP THPT

HOTLINE: **1800 8000 NHÁNH SỐ 2**

Đăng nhập

Số CMND

Mã đăng nhập

Mã xác nhận

Quên mã đăng nhập?

ĐĂNG NHẬP

Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia

Thông báo

- Thí sinh chưa có Mã đăng nhập vui lòng liên hệ Điểm tiếp nhận hồ sơ nơi nộp hồ sơ đăng ký dự thi để lấy mã đăng nhập.
- Thí sinh sử dụng trình duyệt Chrome trên Điện thoại không đăng nhập được hệ thống thực hiện như sau:
 - Với máy chạy hệ điều hành IOS(Iphone/Ipad): Vào biểu tượng (...) trên trình duyệt, tiếp đến vào Cài đặt (Setting) > Băng thông (Bandwith) > tại mục Tải trước trang web(Preload Webpage) chọn không bao giờ (Never). Để đăng nhập vào hệ thống bình thường.
 - Với máy chạy hệ điều hành Androi (Samsung/Vinsmart/Huawei/Xiaomi/Oppo...): Vào biểu tượng (...) trên trình duyệt, tiếp đến vào Cài đặt (Setting) > Tại tab Nâng cao (Advance) tìm đến mục Chế độ thu gọn (Compact mode). Chọn Tắt (Off). Để đăng nhập vào hệ thống bình thường.

Nhấn Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia

Bước 2: Nếu đã có tài khoản dịch vụ công quốc gia thì thực hiện đăng nhập, nếu chưa có thì nhấn vào Đăng ký

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng nhập

CMT/CCCD Usb ký số Sim ký số

Tên đăng nhập

Mật khẩu

Nhập mã xác thực

Mã xác thực 1kkkp9

Quên mật khẩu?

Đăng nhập

Hoặc đăng nhập bằng

VNPT SmartCA QR code

Chưa có tài khoản? **Đăng ký**

Nhấn Đăng ký


Bước 3: Nhận Thuê bao di động

The image shows a registration form titled "Đăng ký" (Registration). It asks the user to choose a registration method: "Công dân" (Citizen), "Doanh nghiệp" (Business), or "Cơ quan nhà nước" (State agency). The "Công dân" option is selected. Below this, there is a section for "Xác minh mức độ trung bình (IAL2)" (Average level verification) with three options: "Thuê bao di động" (Mobile service), "Bảo hiểm xã hội" (Social insurance), and "Bưu điện Việt Nam" (Vietnam Post). The "Thuê bao di động" option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to a "Nhấn Thuê bao di" button. Below this is a section for "Xác minh mức độ cao (IAL3)" (High level verification) with three options: "USB ký số" (Digital signature USB), "SIM ký số" (Digital signature SIM), and "VNPT SmartCA".

Bước 4: Nhập các thông tin sau đó nhấn Đăng ký

The image shows a registration form with the following fields: "Tên đăng nhập (Số CMT/CCCD) *" (Login name (ID card number) *), "Họ tên *" (Full name *), "Ngày sinh *" (Date of birth *), "Số điện thoại *" (Phone number *), "Email", "Nhập mã xác thực *" (Enter verification code *). Below the fields, there is a "Đăng ký" (Register) button. A red arrow points to the button with the text "Nhấn đăng ký".

Bước 5: Sau khi đăng nhập màn hình nhập PĐK hiển thị, thực hiện nhập các thông tin

 **PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT**

NƠI NỘP HỒ SƠ (*)

Số GDĐT:

Điểm tiếp nhận:

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN Lấy thông tin từ cơ sở dữ liệu ngành của bộ

1. Họ chữ đệm và tên: (*)

(Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu)

2. Ngày tháng năm sinh (*)

(Ngày tháng năm sinh nhập theo định dạng dd/mm/yy. Ví dụ: 01/11/97)

3. a) Nơi sinh: (*)


(Tỉnh hoặc thành phố)

b) Dân tộc: (*)

c) Quốc tịch nước ngoài:

Tên: (*)

Giới tính:



Ảnh (4x6)

Lưu ý:

+ Mục ảnh: Ảnh chỉ nhận các định dạng ‘jpg’, ‘jpeg’. Ảnh tải lên tại mục này là ảnh thẻ. Thí sinh khi chụp ảnh thẻ tại quán có thể xin lại file ảnh để tải lên tại mục này.

+ Mục 5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*) Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) (đối với thuộc xã khó khăn, đặc biệt khó khăn) thì thí sinh có thể nhập trực tiếp vào các ô. Nếu thí sinh chưa biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) thì thí sinh nhấn vào nút biểu tượng tìm kiếm

5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*)



Màn hình tìm kiếm hộ khẩu thường trú hiển thị. Thí sinh nhấn vào các ô để chọn Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) (đối với thuộc xã khó khăn, đặc biệt khó khăn), sau đó nhấn chọn.

Tìm kiếm hộ khẩu thường trú

✕

Tỉnh(TP):

Huyện(Quận):

Xã(Phường):

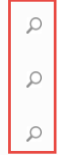
CHỌN

+ Mục 6. Nơi học THPT hoặc tương đương: Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì có thể điền trực tiếp vào ô Tỉnh(TP) và trường THPT. Nếu thí sinh không biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì thí sinh click vào nút biểu tượng tìm kiếm.

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

6. Nơi học THPT hoặc tương đương: (*)

Lớp 10	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>
Lớp 11	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>
Lớp 12	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>



Màn hình tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT hiển thị. Thí sinh nhập vào các ô để chọn Tỉnh(TP) hoặc trường THPT, sau đó nhấn Chọn.

Tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT

Tỉnh(TP):

Trường:

CHỌN

Bước 7: Nhấn nút Lưu phiếu đăng ký để lưu thông tin đăng ký

14. Đăng ký bài thi/môn thi: (*)

a) Đăng ký bài thi

Toán Ngữ văn KHTN KHXH Ngoại ngữ

b) Đăng ký môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp

Vật lí Hóa học Sinh học Lịch sử Địa lí GDCD

15. Đăng ký miễn thi ngoại ngữ:

Điểm thi:

16. Đăng ký môn xin bảo lưu (Ghi điểm môn xin bảo lưu vào ô tương ứng):

Toán Ngữ văn Lịch sử Địa lí GDCD
Vật lí Hóa học Sinh học Ngoại ngữ

File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên

File minh chứng đối tượng ưu tiên

File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ

Nhập mã xác nhận (*)



3.2. Sửa phiếu đăng ký

3.2.1. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận chưa vào duyệt

Bước 1: Thí sinh đăng nhập tài khoản, chọn Phiếu đăng ký => Chi tiết phiếu đăng ký=> Nhấn sửa phiếu đăng ký

II. THÔNG TIN BỔ SUNG ĐỂ XÉT TỐT NGHIỆP

17. Mã định danh trên CSDL toàn ngành:

18. Điểm trung bình lớp 12: TS không có điểm TB lớp 12

19. Năm hoàn thành chương trình cấp THPT:

20. Đối tượng miễn thi tốt nghiệp: Không Có

21. Điểm khuyến khích được cộng:

Nghề/Bảng tốt nghiệp TC: Điểm cộng:

HS giỏi môn văn hóa: Điểm cộng:

Giải khác: Điểm cộng:

Tổng điểm được cộng thêm:

22. Diện xét tốt nghiệp: Ký hiệu:

23. Xếp loại cuối năm lớp 12: Học lực: Hành kiểm: Không xếp loại hành kiểm

SỬA PHIẾU ĐĂNG KÝ

Bước 2: Sửa các thông tin, nhấn cập nhật phiếu đăng ký

15. Đăng ký miễn thi ngoại ngữ: --Chọn chứng chỉ ngoại ngữ-- Điểm thi:

16. Đăng ký môn xin bảo lưu (Ghi điểm môn xin bảo lưu vào ô tương ứng):

Toán Ngữ văn Lịch sử Địa lí GDCD

Vật lí Hóa học Sinh học Ngoại ngữ

File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên

File minh chứng đối tượng ưu tiên

File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ

CẬP NHẬT PHIẾU ĐĂNG KÝ

3.2.2. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận từ chối duyệt

Bước 1: Thí sinh đăng nhập vào tài khoản, hiển thị popup thông báo từ chối duyệt có hiển thị nội dung từ chối duyệt. Nhấn cập nhật PDK

Thông báo từ chối duyệt

Phiếu đăng ký của bạn đã bị Điểm tiếp nhận hồ sơ từ chối duyệt với nội dung:
Thiếu thông tin minh chứng

Bạn vui lòng cập nhật lại phiếu đăng ký để được duyệt thông tin.

Nhấn cập nhật PDK

Bước 2: Sửa các thông tin, nhấn Cập nhật phiếu đăng ký để lưu các thông tin vừa sửa

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

15. Đăng ký miễn thi ngoại ngữ: --Chọn chứng chỉ ngoại ngữ-- Điểm thi:

16. Đăng ký môn xin bảo lưu (Ghi điểm môn xin bảo lưu vào ô tương ứng):

Toán	<input type="checkbox"/>	Ngữ văn	<input type="checkbox"/>	Lịch sử	<input type="checkbox"/>	Địa lí	<input type="checkbox"/>	GDCC	<input type="checkbox"/>
Vật lí	<input type="checkbox"/>	Hóa học	<input type="checkbox"/>	Sinh học	<input type="checkbox"/>	Ngoại ngữ	<input type="checkbox"/>		

File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên

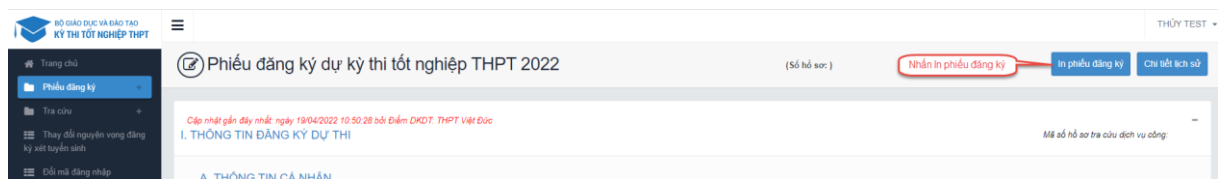
File minh chứng đối tượng ưu tiên

File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ

Nhấn cập nhật phiếu đăng ký

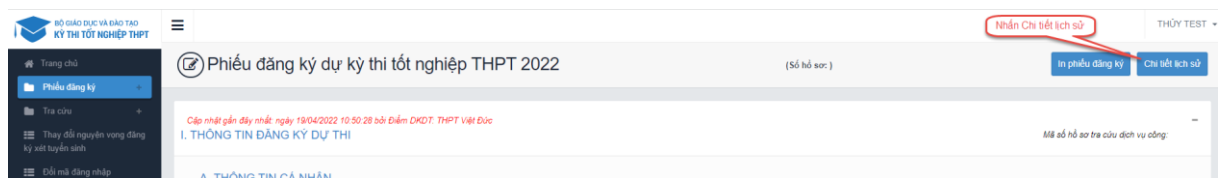
3.3. In phiếu đăng ký

Thí sinh đăng nhập tài khoản, chọn Phiếu đăng ký => Chi tiết phiếu đăng ký=> In phiếu đăng ký



3.4. Chi tiết lịch sử

Bước 1: Thí sinh đăng nhập tài khoản, chọn Phiếu đăng ký => Chi tiết phiếu đăng ký=> Chi tiết lịch sử.



Bước 2: Nhấn vào các thao tác để xem chi tiết lịch sử phiếu

Lịch sử thay đổi Phiếu đăng ký

Nhấn vào các thao tác để xem chi

Thứ tự	Ngày	Thao tác	Người sửa	Nội dung
1	19/04/2022 10:50:28	CẬP NHẬT	dtn_01_111	
2	18/04/2022 17:48:59	THÊM MỚI	012315454	